

Администрация
муниципального образования
«Кузоватовский район»

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
«Кузоватовский район»

ПОРУЧЕНИЯ

_____ А.Н. Вильчик

15.05.2024 № 13-В

С аппаратного совещания

№ п/п	исполнители	Содержание поручения	Сроки исполнения
1.	Михайлова Р.Р., Шашкин С.А.	1. Организовать и провести вырубку кустов в районе «ветеранских» домов по ул. Дзержинского р.п. Кузоватово, где нарисованы муралы.	до 25.05.2024
2.	Михайлова Р.Р., Каибханова Я.В.	1. Учесть недостатки в подготовке и проведении мероприятий, посвящённых Дню Победы.	2025
3.	Кандрашкин И.А., Бурханова Н.Ю., Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Привлечь к благоустройству населённых пунктов и установлению малых форм благоустройства индивидуальных предпринимателей и лесозаготовителей.	Постоянно
4.	Таирова И.В.	1. Усилить работу по популяризации ГТО и оформлению электронного доступа на портал.	До 20.05.2024
5.	Антилова Н.Н.	1. Завершить работу по внесению актуализированных данных на платформу ССТУ.	До 20.05.2024
6.	Кандрашкин И.А., Сайгина И.В., Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Включиться в реализацию мероприятий программы развития отрасли «Культура».	До 01.06.2024
7.	Шамкаев Р.Т.	1. Подготовить письмо в адрес областного ГИБДД о необходимости использования полого машинами, транспортирующими щебень из карьера.	До 20.05.2024
8.	Тюгаева И.А.	1. Дать разъяснения в социальных сетях о смене регионального оператора по вывозу ТКО.	До 20.06.2024

		2. Детализировать ответы на проблемные вопросы.	Постоянно
9.	Князькин В.Н.	1. Совместно с депутатами Спешневского сельского поселения провести встречу с заявительницей из с. Стоговки для проведения разъяснительной работы.	до 20.05.2024
10.	Шашкин С.А., Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Проводить грейдинг дорог с привлечением подрядчика, исполнявшего работы, в рамках текущего содержания и ремонта.	1-2 раза в год
11.	Бударин А.Н. (по согласованию), Кандрашкин И.А., Давыдов А.В.	1. Дать разъяснения в социальных сетях и газету «Кузоватовские вести» о необходимости правильного использования энергоносителей. 2. Более ответственно подходить к качеству проведения проверочных работ.	До 25.05.2024 Постоянно
12.	Боброва Н.Н., Сайгина И.В., Чамкаева Е.П.	1. Провести мониторинг остатков твёрдого топлива на подведомственных объектах. 2. Начать подготовку к новому отопительному сезону в соответствии с утверждённым графиком.	До 20.05.2024 До 20.05.2024
13.	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Принять меры по соблюдению сроков исполнения мероприятий ППМИ.	Постоянно
14.	Безрукова К.Р., Ильин А.С.	1. Уточнить необходимость принятия нормативно-правового акта о ликвидации/реорганизации муниципальных унитарных предприятий представительным органом.	До 20.05.2024
15.	Бурханова Н.Ю., Ахметова Т.А., Чамкаева Е.П.	1. Доработать вопрос по увеличению количества предприятий для принятия на работу несовершеннолетних в летний период.	До 01.06.2024

Руководитель аппарата

Н.Н. Антилова