

ПОРУЧЕНИЯ

_____ А.Н. Вильчик

11.07.2023 № _____

С аппаратного совещания

№ п/п	исполнители	Содержание поручения	Сроки исполнения
1.	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Взять на контроль вопрос оказания содействия в оформлении кандидатов в депутаты поселенческого и районного уровней. 2. Уделить особое внимание оформлению документов ППМИ по завершению работ 2023 года и формированию инициатив на 2024 год. 3. Взять на контроль вопрос сдачи объектов строительства.	До 16.07.2023 До 20.07.2023 Июль 2023
2.	Антилова Н.Н.	1. Включить в план работы сход граждан в с.Кивать по вопросу содержания и ремонта старообрядческого кладбища.	До 15.07.2023
3.	Кандрашкина Е.В., Антипова С.А.	1. Определить координатора работы по оказанию помощи бойцам СВО, ответственного за мониторинг ситуации и отчётность по данному вопросу.	До 15.07.2023
4.	Мальков О.В.	1. Актуализировать информацию по привлечению к административной ответственности водителей, задержанных в состоянии алкогольного опьянения.	До 15.07.2023
5.	Голубкина О.А., Шашкин С.А. (по согласованию)	1. Представить информацию с фотофиксацией нарушений предоставления услуги региональным оператором по обращению с ТКО.	До 15.07.2023
6.	Бурханова Н.Ю., Шашкин С.А. (по согласованию)	1. Организовать и провести встречу с собственником и арендатором кафе «Окна» (р.п. Кузоватово) по вопросу нарушения правопорядка и закона «о тишине».	До 15.07.2023

7.	Някин А.И. (по согласованию)	1. Провести встречу с заявителем Литвиновым С. по вопросу водоснабжения жителей с. Томылово.	До 17.07.2023
8.	Бурханова Н.Ю., Антипова С.А., Чамкаева Е.П.	1. Представить анализ трудоустройства несовершеннолетних в летний период. 2. Внести предложения по дополнительным формам трудоустройства несовершеннолетних в период летней оздоровительной кампании.	До 17.07.2023

Руководитель аппарата

Н.Н. Антилова