

Администрация
муниципального образования
«Кузоватовский район»

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
«Кузоватовский район»

ПОРУЧЕНИЯ

_____ А.Н. Вильчик

01.10.2024 № 27-В

С аппаратного совещания

| № п/п | исполнители | Содержание поручения | Сроки исполнения |
|-------|---|---|---|
| 1. | Кандрашкин И.А. | 1. Взять на жёсткий контроль вопрос завершения работ на объектах строительства. 2. Взять на контроль пуск тепла в образовательных организациях с. Волынщина и с. Коромысловка. 3. Подготовить и провести совместное совещание по завершению строительства ФОКа с участием подрядчика и Министерства спорта Ульяновской области. | До завершения сроков контрактов До 10.10.2024 До 10.10.2024 |
| 2. | Давыдов А.В. | 1. Представить служебную записку о ходе подготовки паспорта готовности района к отопительному сезону. | До 05.10.2024 |
| 3. | Киреева Ю.В. (по согласованию), Рыбакина О.А. (по согласованию), Фадеева В.В. | 1. Изыскать возможность для оплаты задолженности за расчистку дорог по итогам 2024 года | До 31.12.2024 |
| 4. | Кандрашкин И.А., Главы администраций сельских поселений (по согласованию) | 1. Взять на контроль вопрос заключения договоров на очистку дорог в зимний период 2024-2025 г.г. | До 01.11.2024 |
| 5. | Главы администраций сельских поселений (по согласованию) | 1. Обеспечить обкос сухостоя и бурьяна в сельских населённых пунктах. 2. Предоставлять отчёт о проделанной работе в отдел по делам ГОиЧС, профилактике правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального | До 15.10.2024 Еженедельно по средам |

| | | образования «Кузоватовский район» | |
|-----|---|--|--------------------------------|
| 6. | Тиняхин В.В. | 1. Организовать и провести полноценную командно-штабную тренировку | 03-04.10.2024 |
| 7. | Кандрашкин И.А., Тиняхин В.В. | 1. Провести заседание КЧС по деятельности полигона с участием руководителя и представителей ПЧ. | До 10.10.2024 |
| 8. | Титова С.А. (по согласованию) | 1. Обеспечить устранение нарушений, обозначенных в обращениях заявителей с. Стоговка и с. Чириково. | До 15.10.2024 |
| 9. | Давыдов А.В. | 1. Обеспечить устранение порыва водопровода на ст. Безводовка. | До 03.10.2024 |
| 10. | Сайгина И.В. | 1. Принять меры к завершению ремонтных работ отопительной системы СДК п. Приволье. 2. Обозначить дату открытия СДК п. Приволье. | До 05.10.2024 До 05.10.2024 |
| 11. | Бурханова Н.Ю., Главы администраций сельских поселений (по согласованию) | 1. Взять на контроль доставку продуктов в населённые пункты района. | Постоянно |
| 12. | Рыбакина О.А. (по согласованию), Кандрашкин И.А. | 1. Обеспечить подвод воды к дому Панкова С.Н. (с. Кузоватово) | Октябрь 2024 |

Руководитель аппарата

Н.Н. Антилова