

Администрация  
муниципального образования  
«Кузоватовский район»

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
муниципального образования  
«Кузоватовский район»

**ПОРУЧЕНИЯ**

\_\_\_\_\_ А.Н. Вильчик

06.12.2023 № \_\_\_\_\_

С аппаратного совещания

№ п/п	исполнители	Содержание поручения	Сроки исполнения
1.	Руководители учреждений и предприятий (по согласованию)	1. Обеспечить участие сотрудников подведомственных учреждений в акции «Подарок солдату»	До 15.12.2023
2.	Кандрашкин И.А.	1. Оказать содействие в завершении ремонтных работ в СДК п. Приволье.	До 30.12.2023
3.	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Принять обязательное участие в конкурсе «Лучшие городские и сельские поселения Ульяновской области». 2. Уделить особое внимание состоянию и содержанию памятников.	2024 постоянно
4.	Кандрашкин И.А., Кандрашкина Е.В.	1. Взять на особый контроль исполнение п.3 поручений с аппаратного совещания от 06.12.2023.	2024
5.	Руководители структурных подразделений, Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Обеспечить выполнение сотрудниками плана подписки на областные газеты и газету «Кузоватовский вести»	До 20.12.2023
6.	Фадеева В.В.	1. Подготовить предложения по оформлению подписки на областные газеты и газету «Кузоватовский вести».	До 10.12.2023
7.	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Информировать население о необходимости соблюдения мер противопожарной безопасности. 2. Произвести расчистку водозаборов и противопожарных гидрантов. 3. Провести подворовые обходы семей, находящихся в социально опасном	До 10.12.2023 До 10.12.2023 До 15.12.2023

		положении, семей одиноко проживающих граждан с целью проверки соблюдения противопожарной безопасности.	
8.	Руководители учреждений и предприятий (по согласованию)	1. Обеспечить прохождение сотрудниками профосмотров.	2024
9.	Белов С.И., Тюгаева И.А.	1. Повторить в средствах массовой информации и социальных сетях разъяснения правил обращения с животными, вывоза ТКО, расчистке дорог.	До 10.12.2023
10.	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)	1. Провести работы по расширению от снега дорожного полотна. 2. Обеспечить расчистку подъездных путей к социально-значимым объектам, площадкам ТКО, магазинам за счёт собственников объектов	Декабрь 2023, январь-март 2024  Декабрь 2023, январь-март 2024
11.	Бударин А.Н. (по согласованию)	1. Обеспечить расчистку придомовых территорий многоквартирных домов  2. Проконтролировать состояние крыш, газоотводных труб в многоквартирных домах. 3. Проинструктировать жильцов МКД, имеющих индивидуальное отопление, о необходимости соблюдения мер безопасности.	Декабрь 2023, январь-март 2024  Декабрь 2023  Декабрь 2023
12.	Кисарова И.В.	1. Проконтролировать заливку катков и ледовых площадок.	До 15.12.2023
13.	Тиняхин В.В.	1. Совместно с отделением полиции и пожарной частью провести дополнительные инструктажи на период проведения новогодних массовых мероприятий.	До 25.12.2023

Руководитель аппарата

Н.Н. Антилова