

## Приложение

к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
«Кузоватовский район»  
Ульяновской области  
от 23.11.2023 N 4/18

### СОГЛАШЕНИЕ

#### О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕСОМАТЮНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КУЗОВАТОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ, ЛЕСОМАТЮНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация муниципального образования Лесоматюнинское сельское поселение Кузоватовского района Ульяновской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице И.о. Главы администрации муниципального образования Лесоматюнинское сельское поселение Корольковой В.А., действующего на основании Распоряжения №24 от 19.09.2023г. муниципального образования Лесоматюнинское сельское поселение, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Кузоватовский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Вильчика А.Н., действующего на основании Устава муниципального образования «Кузоватовский район», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрацией поселения Администрации района осуществления полномочий по исполнению бюджета поселения, Лесоматюнинское сельское поселение (далее – полномочия):

- разработка порядка составления и ведения бюджетной росписи поселения, ведение бюджетной росписи поселения и внесение в неё изменений в соответствии с законодательством и правовыми актами поселения;
- разработка порядка составления и ведения реестра расходных обязательств поселения, ведение в установленном порядке реестра расходных обязательств поселения;

- разработка порядка составления и ведения кассового плана, ведение кассового плана поселения в установленном порядке;
- доведение лимитов бюджетных обязательств до распорядителей и получателей средств бюджета поселения;
- осуществление операций со средствами бюджета поселения на лицевом счёте, открытом в отделении Федерального казначейства по Ульяновской области;
- обеспечение ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения: по учёту бюджетных средств, по учёту средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, по учёту средств, поступающих во временное распоряжение бюджетных учреждений;
- установление по согласованию с поселением порядка учёта и санкционирования оплаты денежных обязательств бюджетных учреждений поселения;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств поселения после проверки наличия документов, предусмотренных установленным порядком;
- осуществление процедуры подтверждения исполнения денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;
- осуществление исполнения судебных актов по искам к поселению о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;
- составление бюджетной отчётности об исполнении бюджета поселения;
- осуществление текущего контроля за исполнением бюджета поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, правовыми актами поселения;

1.2. Администрация поселения для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения, представляет Администрации района иные межбюджетные трансферты в размере 35,0 (Тридцать пять тысяч) рублей.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Администрация поселения обязана:

2.1.1. Перечислить Администрации района иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в объёме, установленном пунктом 1.2. настоящего Соглашения, в следующем порядке: равными частями (срок выплаты: ежеквартально) не позднее 20-го числа.

2.1.2. Осуществлять в рамках своих полномочий контроль за целевым использованием Администрацией района иных межбюджетных трансфертов.

### 2.2. Администрация поселения вправе:

2.2.1. Запрашивать у Администрации района документы и материалы по реализации переданных полномочий настоящего Соглашения.

2.2.2. Оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

2.3. Администрация района обязана:

2.3.1. Осуществлять расходование и учёт средств, предоставляемых в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения бюджету Района.

2.3.2. Обеспечить целевое и своевременное использование выделенных из бюджета Поселения иных межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения.

2.3.3. Представлять Администрации поселения документы и материалы, связанные с реализацией переданных полномочий в рамках настоящего Соглашения.

2.3.4. Направлять Администрации поселения ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, отчёт о расходах бюджета Района, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, полученные в рамках настоящего Соглашения.

2.4. Администрация района имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Администрации поселения документы и материалы, необходимые для осуществления переданных полномочий.

3. Порядок определения объёма иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета Поселения в бюджет Района и предусматриваются в соответствующем решении Совета депутатов о бюджете поселения.

3.2. Порядок определения объёма иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий, определяется методикой расчёта, установленной приложением к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

#### 4. Ответственность Сторон и финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района обязанностей по исполнению переданных полномочий, Администрация поселения вправе приостановить или прекратить перечисление иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения обязанностей, предусмотренных настоящим

Соглашением, Администрация района вправе приостановить или прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4.4. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, в случаях, указанных в пункте 4.2, 4.3 настоящего Соглашения фиксируется актом, подписывается обеими сторонами, а в случае отказа от подписания акта одной из сторон – в судебном порядке. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по перечислению иных межбюджетных трансфертов фиксируется путём предоставления информации об отсутствии поступления финансовых средств в бюджет муниципального района органом, осуществляющим исполнение бюджета муниципального района.

4.5. Администрация района за неисполнение полномочий переданных настоящим Соглашением, при условии поступления межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района уплачивает Администрации поселения пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действовавшей на момент поступления средств в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район», от суммы предусмотренной пунктом 1.2. настоящего Соглашения на исполнение полномочий.

4.6. Администрация поселения за неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением уплачивает Администрации района пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, от суммы предусмотренной пунктом 1.2. настоящего Соглашения на исполнение полномочий (согласно приложению к Соглашению).

## 5. Вступление Соглашения в силу, срок действия и порядок расторжения Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 1 января 2024 года и действует по 31 декабря 2024 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно по взаимному согласию сторон, принятия нормативного акта, предусматривающего невозможность осуществления переданных полномочий, а также в случае неосуществления или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных настоящим Соглашением полномочий.

5.3. Расторжение настоящего соглашения по инициативе одной из Сторон возможно в случае, установленном вступившим в силу решением суда о нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

5.4. При расторжении настоящего Соглашения Администрация района возвращает неиспользованные финансовые средства.

## 6. Иные условия

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных

соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Юридические адреса и подписи Сторон

Поселение:

Муниципальный район:

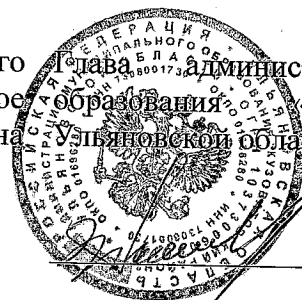
Администрация муниципального образования Лесоматюнинское сельское поселение Кузоватовского района Ульяновской области  
Юридический адрес: 433795 Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Лесное Матюнино, ул.Площадь Победы, УФК по Ульяновской области (МУ Финансовое управление МО «Кузоватовский район», Администрация Лесоматюнинское сельское поселение, л/с 02683113830)  
Почтовый адрес: 433795 Ульяновская область Кузоватовский район с.Лесное Матюнино  
ул.Площадь Победы  
Банковские реквизиты:  
ИНН 7313004609 КПП731301001  
Казнач.счёт 03231643736164456800  
Един.казнач.401028106453700000061,  
Отделение Ульяновск банка России // УФК по Ульяновской области г.Ульяновск  
БИК 017308101

Администрация муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области  
Юридический адрес: 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул.50 лет Октября д.5, УФК по Ульяновской области (Муниципальное учреждение Финансовое управление администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, л/с 04683113080)  
Почтовый адрес: 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. 50 лет Октября д.5  
Банковские реквизиты:  
ИНН7308001730 КПП730801001  
Банковский счёт 401028106453700000061  
Казначейский счет 031006430000000016800  
Отделение Ульяновск банка России // УФК по Ульяновской области г.Ульяновск  
БИК 017308101  
Код дохода 51420249999050000150

И.о.Главы администрации муниципального образования Лесоматюнинское сельское поселение Кузоватовского района Ульяновской области



В.А.Королькова



Глава администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области

/А.Н. Вильчик

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Соглашению

**МЕТОДИКА  
расчёта иных межбюджетных трансфертов**

Размер иных межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

S – размер иных межбюджетных трансфертов муниципальному району;

C – расходы на содержание лиц, осуществляющих выполнение переданных полномочий - 2190

K – коэффициент, равный в зависимости от числа поселений, заключивших соглашения с муниципальным районом по передаче полномочий, одному из следующих значений:

Число поселений	Значение K
1 - 2	1,1
3 - 5	1,2
6 - 8	1,3
более 9	1,4

M<sub>3</sub> – размер расходов на оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретение канцелярских принадлежностей, рассчитываемый по формуле:

$$M_3 = 0,134 \times C$$

$$M_3 = 0,134 \times 2190 = 293$$

$$S = (C \times K + M_3) \times 12, \text{ где:}$$

$$S = (2190 \times 1,2 + 293) \times 12 = 35000$$