

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2014

№ 319

г. Кузатово

Об утверждении Порядка
осуществления ведомственного
контроля в сфере закупок для
обеспечения нужд муниципального
образования «Кузатовский район»
Ульяновской области

1. В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", устанавливает:

2. Утвердить предлагаемый Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Кузатовский район» Ульяновской области (далее - Порядок).

3. Органам ведомственного контроля в месячный срок утвердить регламент проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Кузатовский район» Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования «Кузатовский район» Бурханову И.Ю.

Исполняющий обязанности
Главы администрации
муниципального образования
«Кузатовский район»



Белова

О.Г. Белова

от 22.04 2011 г. 319

ПОРЯДОК

осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Куватовский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1. Настоящие Порядок устанавливает правила осуществления Администрацией муниципального образования «Куватовский район» Ульяновской области, ее районными органами администрации муниципального образования «Куватовский район» Ульяновской области (далее - органы ведомственного контроля) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Куватовский район» Ульяновской области (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении поведомственных им заказчиков (далее - заказчик).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение поведомственными органами ведомственного контроля заказчиками, в том числе их контрактными с субъектами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) правдивости определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

в) предоставления учреждениям и предприятиям угольно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта;

г) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

д) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) с обоснованности в документально оформленном отчете о возможности и целесообразности и цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

е) применения заказчиком мер ответственности в отношении третьих лиц в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

з) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) и предоставленной услуги условиям контракта;

и) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результаты) и (или) оказанной услуги;

к) соответствия исполнению поставленного товара, выполняемой работы (ее результаты) и (или) оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

5. Органом ведомственного контроля определяется состав работников, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля.

6. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

7. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся по поручению, постановлению, приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля.

8. Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия далее - уведомление.

9. Уведомление должно содержать следующие сведения:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе те период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных или уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

10. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего.

11. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеосъемку, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проведения мероприятия ведомственного контроля.

12. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом органа ведомственного контроля, ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, и представляется руководителем органа ведомственного контроля или иному уполномоченному руководителем ведомственного контроля.

При выявлении нарушений по результатам мероприятий ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, в порядке, установленном регламентом, разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

13. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

14. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, а также иные документы и информация, полученные в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.